



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือน
ของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

อาศัยอำนาจตามข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๙ ข้อ ๑๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๙ และข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๔ และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๔ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ที่มีใช้อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และผู้บริหาร ตามที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้มีองค์ประกอบ และสัดส่วนคะแนนการประเมิน ดังนี้

๑.๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้มีสัดส่วนคะแนนประเมินร้อยละเจ็ดสิบ

๑.๒ การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ ให้มีสัดส่วนคะแนนประเมินร้อยละสามสิบ

ข้อ ๒ การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ ในรอบการประเมินวันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ ให้ประเมินเฉพาะสมรรถนะหลัก ดังนี้

๒.๑ รักษากิจการและหน้าที่

๒.๒ พัฒนาคณะ

๒.๓ ความเป็นมืออาชีพ

๒.๔ ทำงานเป็นทีม

๒.๕ สื่อสารอย่างสร้างสรรค์

๒.๖ จิตสาธารณะ

ข้อ ๓ ในแต่ละรอบการประเมิน ให้มีช่วงคะแนนของแต่ละระดับผลการประเมิน และร้อยละการเลื่อนเงินเดือนรายบุคคล ดังนี้

ระดับผลการประเมิน	ช่วงคะแนน	วงเงินเลื่อนรายบุคคล
ดีเด่น	๕๐ - ๑๐๐	ไม่เกินร้อยละ ๖
ดีมาก	๘๐- ๘๕	ไม่เกินร้อยละ ๕
ดี	๗๐ - ๗๕	ไม่เกินร้อยละ ๔
พอใช้	๖๐ - ๖๕	ไม่เกินร้อยละ ๓
ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖๐	ไม่ได้เลื่อน

ข้อ ๔ ให้ใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามที่ ก.บ.ม. กำหนด ดังนี้

๔.๑ แบบข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (แบบ ปผ.)

๔.๒ แบบข้อตกลงการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (แบบ ปพ.)

๔.๓ แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (แบบสรุป ปม.)

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย

๕.๑ อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย ประธานกรรมการ

๕.๒ รองอธิการบดีทุกคน กรรมการ

๕.๓ ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ กรรมการ

๕.๔ ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล เลขานุการ

ข้อ ๖ ให้จัดสรรและบริหารวงเงินเลื่อนเงินเดือนแต่ละรอบการประเมิน ดังนี้

๖.๑ วงเงินงบประมาณร้อยละ ๒.๕ ของเงินเดือนรวมของข้าราชการในหน่วยงานที่มีคนครอง ณ วันที่ ๑ มีนาคม และ ๑ กันยายน ให้หัวหน้าหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรวงเงินเลื่อนเงินเดือนเป็นผู้พิจารณาตามกลุ่มการเลื่อนเงินเดือนที่กำหนดในข้อ ๘

๖.๒ วงเงินงบประมาณร้อยละ ๐.๑ ของเงินเดือนรวมของข้าราชการในหน่วยงานที่มีคนครอง ณ วันที่ ๑ มีนาคม และ ๑ กันยายน ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาในภาพรวม

ข้อ ๘ ให้แบ่งกลุ่มการเลื่อนเงินเดือนออกเป็น ๓ กลุ่ม ดังนี้

๘.๑ กลุ่มผู้บริหารตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔

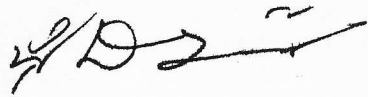
๘.๒ กลุ่มประเพณีวิชาการ

๘.๓ กลุ่มประเพณีวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และประเภททั่วไป

ข้อ ๕ ข้าราชการที่มีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในแต่ละรอบการประเมินต้อง
ลาป่วยและลาจบรวมกันไม่เกิน ๘ ครั้ง และมาสายไม่เกิน ๕ ครั้ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(รองศาสตราจารย์นายทศ สงค์ธนาพิทักษ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี